

Bình Dương, ngày tháng năm 2023

## THƯ MỜI

### Viết bài Hội thảo khoa học

### “MÔ HÌNH VÀ MÔ PHỎNG THEO HƯỚNG DẪN LIỆU CÁC QUÁ TRÌNH GIA CÔNG CHẾ TẠO” (DaMaS-2023)

Kính gửi: Các nhà khoa học, Giảng viên, Học viên và Sinh viên.

Hội thảo khoa học DaMaS – 2023 được tổ chức với mục tiêu tạo diễn đàn trao đổi học thuật có chất lượng cao, thiết lập mối quan hệ hợp tác giữa các nhà khoa học, các chuyên gia trong nước, thúc đẩy nghiên cứu khoa học về lĩnh vực khoa học vật liệu và khoa học chế tạo, sản xuất thông minh, gia công chế tạo theo hướng dữ liệu, mô hình hóa và mô phỏng các quá trình gia công chế tạo, ứng dụng trí tuệ nhân tạo tối ưu hóa các quá trình gia công chế tạo trong bối cảnh Công nghiệp 4.0. Ban tổ chức Hội thảo trân trọng kính mời chuyên gia, giảng viên, học viên, sinh viên viết tham luận và tham dự hội thảo như sau:

#### 1. Nội dung

Hội thảo tập trung vào các nội dung sau:

- Ứng dụng khoa học dữ liệu vào khoa học vật liệu và công nghệ chế tạo;
- Sản xuất thông minh;
- Gia công chế tạo theo hướng dữ liệu;
- Mô hình hóa và mô phỏng các quá trình gia công chế tạo;
- Ứng dụng trí tuệ nhân tạo tối ưu hóa các quá trình gia công chế tạo;
- Công nghiệp 4.0, bản sao số các quá trình gia công chế tạo.

#### 2. Thời gian và địa điểm tổ chức

- Thời gian (dự kiến): Từ 13h00 đến 16h30, ngày 15/12/2023 (thứ Sáu).
- Địa điểm: Trường Đại học Thủ Dầu Một, 06 Trần Văn Ôn, phường Phú Hòa, thành phố Thủ Dầu Một, tỉnh Bình Dương.

- Hình thức tổ chức: Trực tiếp và trực tuyến (đối với các chuyên gia ở xa).

#### 3. Thời gian và địa chỉ nhận bài tham luận

- Thời gian nhận bài: Từ ngày phát hành thư mời đến hết ngày 15/11/2023.
- Địa chỉ nhận bài: [damas2023@tdmu.edu.vn](mailto:damas2023@tdmu.edu.vn)

- Hình thức báo cáo tham luận: Theo quy cách đính kèm (cuối bài tham luận có thông tin tài khoản cá nhân để BTC chuyển tiền nhuận bút nếu bài tham luận được chọn trình bày tại Hội thảo).

**4. Nhuận bút viết bài** (theo mức dự toán đã được phê duyệt)

- 500.000 (Năm trăm ngàn đồng)/01 bài tham luận được Ban tổ chức chọn trình bày tại hội thảo.

- Ban Tổ chức hội thảo thanh toán bằng hình thức chuyển khoản.

- Mọi chi tiết xin liên hệ: ThS. Bùi Sỹ Vương (ĐT: 0909.412.000)

Để thực hiện Hội thảo đúng tiến độ, bảo đảm hàm lượng khoa học, có ý nghĩa lý luận và thực tiễn, Ban tổ chức Hội thảo kính mời Quý chuyên gia, giảng viên, học viên và sinh viên nhận lời viết tham luận gửi đến Hội thảo./.

Trân trọng cảm ơn!

**TM. BAN TỔ CHỨC HỘI THẢO  
TRƯỞNG BAN**



**TS. Nguyễn Quốc Cường  
(Hiệu trưởng Trường Đại học Thủ Dầu Một)**

## PHỤ LỤC

### VỀ HÌNH THỨC VÀ QUY CÁCH THAM LUẬN

Để công tác xuất bản kỹ yếu được thuận lợi, đề nghị tác giả gửi file điện tử qua email và viết tham luận theo thể lệ sau:

1. Bài viết gửi đến BTC hội thảo chưa được công bố dưới bất kỳ hình thức nào.
2. Bài viết được đánh máy vi tính, khổ giấy A4, dung lượng từ 10 đến 12 trang đánh máy (không bao gồm tài liệu tham khảo) và định dạng theo font chữ: Times New Roman, cỡ chữ 13, dẫn dòng 1lines, lề trái 3cm, lề phải 2cm, lề trên 2cm, lề dưới 2cm.
3. Cấu trúc bài viết gồm: (1) tựa đề (khoảng 20 chữ); (2) tóm tắt (khoảng 200 chữ); (3) từ khoá (không quá 5 từ, theo ABC); (4) đặt vấn đề; (5) phương pháp nghiên cứu; (6) kết quả và thảo luận; (7) kết luận; (8) tài liệu tham khảo. Dưới tiêu đề phía bên phải ghi rõ họ tên, chức vụ, học hàm, học vị, địa chỉ cơ quan, điện thoại, email của tác giả để BTC tiện liên hệ:

#### TÊN BÁO CÁO

Tên tác giả<sup>(a)</sup>

**Tóm tắt.** Nội dung tóm tắt (Tiếng Việt)

#### Nội dung của báo cáo

#### TÀI LIỆU THAM KHẢO

#### SUMMARY

#### Tên báo cáo bằng tiếng Anh

Nội dung tóm tắt bài viết bằng tiếng Anh

(a) Địa chỉ cơ quan công tác của tác giả, địa chỉ email và số điện thoại liên hệ.

#### 4. Trích dẫn theo chuẩn APA7<sup>th</sup>

- Trong văn bản chính của bài viết và các hình, bảng số liệu, mỗi trích dẫn được đặt trong dấu ngoặc đơn ghi tên tác giả và năm xuất bản. Ví dụ: (Bùi Thế Cường, 2017). Nếu có từ hai trích dẫn trở lên thì sử dụng dấu chấm phẩy (;). Ví dụ (Bùi Thế Cường, 2009; Nguyễn Văn Hiệp, 2007).

- Nếu tài liệu tham khảo được trích dẫn có từ 2 tác giả trở lên thì chỉ ghi tên của tác giả thứ nhất và kèm theo “và nnk.”. Ví dụ: (Nguyễn Văn Hiệp và nnk., 2017).

- Phần trích dẫn không vượt quá 5% toàn bộ dung lượng bài viết.

#### 5. Danh mục tài liệu tham khảo được sắp xếp theo thứ tự ABC và theo quy tắc sau:

- Tác giả là người nước ngoài: xếp thứ tự ABC theo họ; tác giả là người Việt Nam: xếp thứ tự ABC theo tên.

- Sách: Họ và tên tác giả (năm xuất bản). *Tên sách*. Nơi xuất bản: Nhà xuất bản. Ví dụ: Nguyễn Văn Anh (1990). *Gia đình và xã hội*. Hà Nội: Nhà xuất bản Giáo dục.

- Tạp chí in: Họ tên tác giả (năm xuất bản). Tên bài viết. *Tên tạp chí, tập* (số phát hành), trang. Ví dụ: Lê Thị Phơ và Lê Thị Đào (2016). Nghiên cứu sự hấp thụ chì trong nước của cây lục bình. *Tạp chí Khoa học Đại học Thủ Dầu Một*, 3(28), 42–49.

- Tạp chí trực tuyến: Họ tên tác giả (năm xuất bản). Tên bài viết. *Tên tạp chí, tập* (số phát hành), trang. <http://dx.doi.org/xxx>. Ví dụ: Sahin. (2009). Sequential processing of lexical, grammatical, and phonological information within Broca's area. *Science*, 326(5951), 445-449. <http://dx.doi.org/10.1126/science.1174481>.

- Báo cáo hội thảo: Tên tác giả (năm). Tên bài viết. tên tài liệu. tên hội nghị, thời gian hội nghị, địa điểm hội nghị. Nhà xuất bản. Nơi xuất bản, trang bài viết. Ví dụ: Phan Văn Lý (2016). Dạy học toán cơ bản theo hướng tăng cường vận dụng toán học vào thực tiễn. Kỷ yếu hội thảo quốc gia: Đổi mới phương pháp giảng dạy trong các trường Sư phạm. Hội thảo khoa học quốc gia, tháng 6/2016, Đại học Sư phạm TP HCM. Nhà xuất bản Đại học Sư Phạm TP HCM, 247-258.

- Luận văn, luận án: Họ tên tác giả (năm bảo vệ). *Tên luận án hoặc luận văn* (Luận án Tiến sĩ hoặc luận văn Thạc sĩ). Tên trường, Địa danh của trường. Ví dụ: Trịnh Huỳnh Chấn (2018). *Third- year students' essay writing errors: an analysis at Thu Dau Mot University* (Luận văn thạc sĩ). Trường Đại học Thủ Dầu Một. Bình Dương.

- Văn bản của cơ quan có thẩm quyền ban hành: Họ và tên tổ chức (năm ban hành). Nội dung ban hành. Thông tư/Quyết định số, ngày tháng, năm. Ví dụ: Bộ Giáo dục và Đào tạo (2016). Thông tư quy định về tiêu chuẩn đánh giá chất lượng chương trình đào tạo giáo dục đại học. Thông tư số 04/2016/TT-BGDĐT, ngày 14/3/2016.

- Bảng danh mục tài liệu tham khảo giới hạn trong biên độ 10 - 20 đơn vị tài liệu./.

**BAN TỔ CHỨC HỘI THẢO**

**ĐẠI HỌC**